

KLAIPĖDOS VITĖS PROGIMNAZIJOS, 190438953 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos Vitės progimnazijos (toliau- progimnazija) strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir progimnazijos bendruomenės poreikius. Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimo kokybė. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, kvalifikacijos tobulinimui, pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), mokinių pavėžėjimui, maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia progimnazijos planuojamus pokyčius, į ateitį nukreiptus planuojamus sprendimus.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-249, 2023 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234, progimnazija 2023–2025 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Veiksmingos švietimo pagalbos užtikrinimas, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos bei įtraukties.

2. Mokomųjų dalykų integralumas, STEAM dalykų gilinimas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas, kuriant šiuolaikiškas aplinkas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, progimnazijoje būtina spręsti šias problemas: atlikti dailės, informacinių technologijų, lietuvių kalbos, muzikos kabinetų, sporto, aktų salių remontus, sutvarkyti 1 šoninę laiptinę ir laiptų pakopas.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 68 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, bibliotekininkas) ir 31 nepedagoginis darbuotojas (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams, specialistas, raštinės administratorius, duomenų bazės, informacinių technologijų specialistai, mokytojo padėjėjai, valytojai). 40,8 proc. pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. Visi pedagogai įgiję aukštąjį išsilavinimą, 24,4 proc. pedagogų baigė magistrantūros studijas. 25,1 proc. pedagogai atestuoti vyr. mokytojo, 54 proc. metodininko, 1,3 proc. eksperto kvalifikacinėms kategorijoms.

01. TIKSLAS. Gerinti ugdymo kokybę sudarant sąlygas kiekvieno mokinio pažangos augimui

Siekiant šio tikslo, svarbu sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius rezultatus, teikti efektyvią švietimo pagalbą, gerinti ugdymo kokybę siekiant optimalios dalykinių ir bendrųjų kompetencijų visumos, tenkinti mokinių saviraiškos poreikius, skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą, užtikrinti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas, įgyvendinti Kokybės krepšelio projektą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2 Mokinių skaičius vnt.	966	966	966	966
3. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4 Mokinių, kuriems suteikta specialioji švietimo pagalba dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
5. Paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Kompensuojamos mokinių važiavimo išlaidos teisės aktų nustatyta tvarka, procentais	100	100	100	100

TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas progimnazijoje: vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (966 mokinių, iš jų 33 ugdomiems pagal priešmokyklinio ugdymo, 933 mokiniams ugdomiems pagal pradinio ir pagrindinio I dalies programas), veiksmingo ir tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos etato darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, vadovėliams, mokymo priemonėms įsigyti ir įstaigos pastato išlaikymui (elektra, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos programos įgyvendinimas: vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės mokytojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją. Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. ŠV1-281 patvirtinta Klaipėdos miesto švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa 2022-2024 metams, per trejus metus atestuosis 4 pedagogai.

01.01.03. Priemonė. Švietimo pagalbos mokiniams teikimas. Vykdant šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji pedagoginė pagalba 84 specialiujų ugdymosi poreikių mokiniai. Siekiant užtikrinti savalaikę pagalbą ir kokybišką ugdymąsi specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams skirta 10,5 mokytojo padėjėjo etatų, kuriems Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos rekomenduoja teikti mokytojo padėjėjo pagalbą.

01.01.04. Priemonė. Antrųjų klasių mokinių vežimo paslaugos mokyti plaukti užtikrinimas. Nuo 2016 m. savivaldybė finansuoja miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programą, integruotą į kūno kultūros pamokas. Vaikai į baseiną atvežami ir parvežami Savivaldybės parūpintu transportu, mokiniai mokomi plaukti dviejuose baseinuose. 2023 m. planuojama išmokyti plaukti 120 antrųjų klasių mokinius.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Pailgintos darbo dienos grupės organizavimas. Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos 162 mokiniams lankyti pailgintos dienos grupę, įsteigtose 6 grupės, ir skirta 4,09 pailgintos dienos grupės auklėtojo etato.

01.02.02. Priemonė. Mokinių pavėžėjimo organizavimas. Vykdant šią priemonę bus pavežami 38 mokiniai mokykliniu geltonuoju mikroautobusu, kompensuojamos važiavimo išlaidos 6 mokiniams. Progimnazijos geltonasis mikroautobusas gautas 2002 metais yra prastos techninės

būklės ir nusidėvėjęs, todėl kasmet didėja eksploataavimo išlaidos. Siekiant užtikrinti saugią ir kokybišką mokinių pavėžėjimo paslaugą, reikalingas naujas mokyklinis mikroautobusas.

01.02.03. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas. Vykdamas šią priemonę bus sudarytos sąlygos 966 mokiniams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Maisto gamyba bus vykdoma Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama tėvų. Valstybės lėšomis 2023 m. maitinimo lengvata bus taikoma 268 priešmokyklinių grupių, pirmų ir antrų klasių, 20 socialinę paramą gaunantiems mokiniams. Per trejus metus lengvata pasinaudos 804 mokinių.

02. TIKSLAS. Sudaryti sąlygas mokytis emociškai saugioje, sveikoje ir šiuolaikiškoje aplinkoje

Siekiant šio tikslo, bus siekiama užtikrinti higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas, kurti šiuolaikines mokymosi aplinkas.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Atnaujinti technologijų, dailės, informacinių technologijų, lietuvių kalbos, muzikos kabinetai	1	2	2	1
3. Sporto ir aktų salės remontas	0	1	1	1
4. Šoninės laiptinės ir laiptų pakopų remontas	50	50	50	100
5. Atnaujintos kabinetų sienos (kosmetinis remontas) vnt.	4	3	3	3
6. Atnaujinti nusidėvėję mokykliniai baldai, procentais	40	20	20	20
7. Įrengtas sensorinis kambarys	1	0	0	0
8. Įrengta gamtos mokslų laboratorija	1	0	0	0
9. Įrengtas priestatas	1	0	0	0

TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Vidaus patalpų ir išorinių erdvių kokybės gerinimas. Vykdamas šią priemonę vadovaujantis statinio apžiūros aktu, bus atliktas informacinių technologijų, muzikos, lietuvių kalbos sienų, grindų ir lubų kapitalinis remontas, atliktas aktų salės sienų ir lubų remontas, atliktas kapitalinis sporto salės remontas. Paskutiniai remonto darbai sporto salėje atlikti prieš 30 metų, todėl patalpai reikia kapitalinio remonto, grindų danga yra morališkai pasenusi, neatitinka šiuolaikinių standartų, atrodo neestetiskai bei neatitinka Lietuvos higienos normos reikalavimų. Progimnazijos vienu vidinių šoninių laiptinių laiptų pakopos yra daugelyje vietų nuskeltos ar nutrupėjusios. Tokia laiptų pakopų būklė kelia pavojų mokinių ir darbuotojų saugumui, todėl suremontuosime šoninę progimnazijos laiptinę. Vadovaujantis Kokybės krepšelio progimnazijos veiklos tobulinimo planu, įrengta gamtos mokslų laboratorija, sensorinis kambarys.

02.01.02. Priemonė. Baldų kabinetuose, mokyklos erdvėse atnaujinimas. Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, įkurta akustinė poilsio erdvė, atnaujinti baldai 4 kabinetuose, įrengtos švieslaidės 4 kabinetuose, atnaujinti baldai bibliotekoje.

02.02. Uždavinys. Kurti šiuolaikines mokymosi aplinkas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Informacinių ir komunikacinių technologijų diegimas. Vykdam šią priemonę bus veiksmingai atnaujinama įstaigos informacinių technologijų bazė, atnaujinamas skaitmeninio ugdymo turinys, iš kokybės krepšelio projekto lėšų įrengta kalbų laboratorija.

02.02.02. Priemonė. Erasmus K+ projektų įgyvendinimas. Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 15 mokinių ir 10 mokytojų mobilumui, įsigytos šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepančios priemonės per 2023-2025 metus.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Klaipėdos Vitės progimnazijos 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorė

Renata Venckienė

SUDERINTA
Klaipėdos Vitės progimnazijos
tarybos posėdžio 2022-10-11
protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. V6–3)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Laima Prižgintienė
2022-11-

**KLAIPĖDOS VITĖS PROGIMNAZIJS (190438953)
2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2023-iejį metai	2024-iejį metai	2025-iejį metai
01	Tikslas Gerinti ugdymo kokybę sudarant sąlygas kiekvieno mokinio pažangos augimui.														
01	01	Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą													
01	01	01	Ugdymo proceso užtikrinimas mokykloje			Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	367,3	354,4	354,4	354,4	Mokinių skaičius vnt.	966	966	966
							VB	1637,7	1606,8	1606,8	1606,8	Pedagogų skaičius vnt	68	68	68
							Kt.	6,8	9,8	9,8	9,8	Nepedagoginių darbuotojų skaičius vnt.	31	31	31
							Iš viso:	2011,8	1971,0	1971,0	1971,0	Pastatų skaičius	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos programos įgyvendinimas			Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	0,7	1,2	1,2	1,2	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją skaičius, vnt	3	3	3
							(VB)	7,0	7,7	7,7	7,7		68	68	68
							Iš viso:	7,7	8,9	8,9	8,9	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt	0	2	2
							03			Švietimo pagalbos mokiniams teikimas			Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	VB	141 +
14144 lėšos	54,0	62,6	62,6	62,6	Etatų skaičius vnt	7,5								7,5	7,5
SB					Mokytojų padėjėjų etatų skaičius vnt. 10,5 etatai	16								16	16

						Iš viso:	182,4	309,8	309,8	309,8				
01	01					Iš viso uždaviniui:	2201,9	2289,7	2289,7	2289,7				
01	02	Teikti papildomas paslaugas												
01	02	01	Pailgintos darbo dienos grupės organizavimas		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SP	13,3	28.1	28.1	28.1	Mokinių skaičius vnt Pailgintos grupės mokytojų etatų skaičius 4,09 vnt.	162	162	162
						SB	34.0	34.3	34.3	34.3				
						Iš viso:	47,3	62,4	62,4	62,4				
01	02	02	Mokinių pavežėjimo organizavimas		Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	6,2	5,9	5,9	5,9	Mokinių skaičius vnt.	38	38	38
						Iš viso:	6,2	5,9	5,9	5,9				
01	02	03	Kokybiškas mokinių maitinimo organizavimas		Direktorius	SB	20,8	29.4	29.4	29.4	Nemok. maitinimą gauna 288 mokiniai	288	288	288
01						VB	87.2	114.9	114.9	114.9				
01						Iš viso:	108,0	144,3	144,3	144,3				
01	02					Iš viso uždaviniui:	161,5	212,6	212,6	212,6				
01					Iš viso tikslui:	2363,4	2502,3	2502,3	2502,3					
02	Tikslas Sudaryti sąlygas mokytis emociškai saugioje, sveikoje ir šiuolaikiškoje aplinkoje													
02	01	Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką												
02	01	01	Vidaus patalpų ir išorinių erdvių kokybės gerinimas		Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	27,6	7.5	7.5	7.5	Atnaujintas informacinių, technologijų, muzikos, lietuvių kalbos kabinetai Suremontuotų kabinetų, patalpų skaičius Laiptų pakopos Atnaujintos Aktų salės sienos ir lubos Atnaujinta Sporto salė	2	2	1
						SP	3,7	4,0	4,0	4,0				
						Iš viso:	31,3	11,5	11,5	11,5				
						SB	7,0	11,6	11,6	11,6	Atnaujintų baldų skaičius vnt.	90	15	15
						VB	1,5	1	1	1	Atnaujintų priemonių, sportinio inventoriaus vnt.	100	30	10
						SP, KK ir kt.	15,2	1	1	1				
						Iš viso:	23,7	13,6	13,6	13,6				
						Iš viso uždaviniui:	55,0	25,1	25,1	25,1				
02	02	Kurti šiuolaikiškas mokymosi aplinkas												
02	02	01	Informacinių ir komunikacinių technologijų diegimas		Direktorius	SB	1,6	1,6	1,6	1,6	Įsigytų kompiuterių skaičius Interaktyvių ekranų skaičius Planšetinių kompiuterių skaičius	15	5	5
						VB	32,1	33,9	33,9	33,9				
						Iš viso:	33,7	35,5	35,5	35,5				

02	02	02	ERASMUS+ IT02-KA229 Atvira mokykla šiandien- atvira visuomenė rytoj LT „Together, in Harmony!“ 2022-1- RO01-KA220-SCH000085644	Direktorius		0,3	0	0	0	Mobilumų skaičius	25	15	10
						12,6		3,1					
						9,3	9,3	4,6					
					Iš viso:	22,2	9,3	7,7	0				
02	01	Iš viso uždaviniui:				55,9	44,8	43,2	35,50				
02	Iš viso tikslui:				110,9	69,9	68,3	60,6					
01	Iš viso veiklos planui:				2474,3	2572,2	2570,6	2562,9					

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	2213,2	2554,4	2554,4	2554,4
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	472,0	508,5	508,5	508,5
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	31,2	34,4	34,4	34,4
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	1710,0	2011,5	2011,5	2011,5
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	261,1	17,8	16,2	8,5
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	22,2	9,3	7,7	Pagal planą jei numatyta
Mokinių pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį (KK)	231,5	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	7,4	8,5	8,5	8,5
IŠ VISO:	2474,3	2572,2	2570,6	2562,9

Direktorė

Renata Venckienė

Duomenų koordinavimo specialistė

Agnė Tirevičienė