

**KLAIPĖDOS VITĖS PROGIMNAZIJOS
DIREKTORĖS RENATOS VENCKIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019 m. rugpjūtis Nr. *P38-129*
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Vitės progimnazijos (toliau – Progimnazijos) 2016-2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir įstaigos materialinės bazės gerinimą. 2018 m. Metinės veiklos tikslai – stiprinti mokinių vertybines nuostatas, siekiant individualios mokinių pažangos ir pasiekimų, telkti aktyvią partnerystę ir lyderystę grįstos mokyklos bendruomenės įsitraukimo. Tikslams pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 5 uždaviniai: organizuoti kokybišką ugdymą, tobulinti aplinką, stiprinti mokytojų ir mokinių iniciatyvumą, kūrybiškumą, gerinti mokyklos tinklaveiklą.

2018 metais pasiekti švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2018-09-01 duomenimis ugdyti 603 mokiniai (2017 m. – 480), užtikrintas nenutrūkstamas priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas. Ugdymo programas įgyvendino 54 pedagogai (57,46 etato), dirbo 24 nepedagoginiai darbuotojai (24,56 etato). Mokiniais siūlytos 18 neformaliojo ugdymo programos, 5 pasirenkamieji dalykai, dalyvauta 146 renginiuose, iš jų 5 tarptautiniuose projektuose, 5 tarptautiniuose ir 13 respublikiniuose konkursuose ir kituose miesto pažintiniuose, edukaciniuose, mokinių saviraiškos renginiuose. 5 konkursuose mokiniai užėmė prizines vietas. Vesta 28 atviros, 97 integruotos pamokos mokykloje, 141 pamoka vesta netradicinėse ugdymo aplinkose (verslo įmonėse, įstaigose, mokyklos muziejuje, teritorijoje, muziejuose ir pan.). 2017-2018 mokslo metais labai gerai mokėsi 78 mokiniai (18,4 proc.), 194 mokiniai mokėsi gerai (45,4 proc.). Bendras pažangumo vidurkis 1–4 klasėse 100 proc., 5–10 klasėse – 98,4 proc. Pagrindinio ugdymo programą baigė ir išsilavinimo pažymėjimus įgijo 100 proc. 10 klasės mokinių. 76,5 proc. mokinių mokslą tęsia profesinėse mokyklose, 23,5 proc. – gimnazijose. Palyginus 2016–2017 m. m. mokinių akademiniai pasiekimai pagerėjo: labai gerai besimokančių mokinių skaičius padidėjo 1,8 proc., gerai – 12,3 proc. 2018 m. atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, pasirinkti rodikliai: Mokinio pasiekimai ir pažanga (1.2.1.) ir Asmenybės tapsmas (1.1.1.) Atnaujinta mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo, pagalbos mokiniui sistema. Klasių auklėtojams parengtos rekomendacijos ir atmintinės dėl individualios pažangos fiksavimo, 90 proc. mokytojų stebi, fiksuoja ir analizuoja mokinių individualią pažangą. Praveisti vadovų, klasės auklėtojų pokalbiai, užsiėmimai, apklausos atskleidė, kad 80 proc. mokinių supranta kam ir kodėl mokykloje reikia pildyti asmeninės pažangos lapus, todėl padidėjo mokinių atsakomybės jausmas už mokymosi rezultatus (IQES mokinių apklausa 3,7 man svarbu yra mokytis). 30 proc. padidėjo tėvų įsitraukimas į mokyklos veiklą, kartu organizuoti projektai, bendruomenės vakarai, vedamos pamokos. Tėvų lyderių klubas sėkmingai dalyvavo konferencijoje „Vardan tos Lietuvos“ ir buvo apdovanotas už tėvų aktyvumą mokykloje. Orientuojantis į pasidalintą lyderystę, į mokyklos valdymą buvo siekiama įtraukti mokyklos, mokinių tarybas, organizuota „Pasaulio kavinė“, kurioje buvo kuriama nauja mokyklos vizija, misija, susitarta dėl vertybių. Stiprinant mokyklos įvaizdį miesto visuomenėje nuolat viešinama informacija apie mokyklą, mokinių ir mokytojų pasiekimus interneto svetainėje www.vitesmokykla.lt, socialiniuose tinkluose bei žiniasklaidos priemonėse. Organizuotos 3 stažuotės projekto „Stazuotės Lietuvoje (1.2)“ „Lyderių laikas 3“ Kauno, Druskininkų ir Varėnos kūrybinėms komandoms. Mokykla laimėjo Erasmus+KA2 projektą „Museumholics“, tęsia dalyvavimą vokiečių kalbos mokymo projekte „CLILiG@Litauen“, kai vykdomas integruotas

dalykų (matematikos, informacinių, gamtos ir vokiečių kalbos) mokymas. 95 proc. pedagogų kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 5 dienas per metus. Visiems pedagogams organizuoti du seminarai „Mokytojų EQ motyvuojančiai komunikacijai pamokoje“, „Mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas“. 2018 m. aukštesnę kvalifikacinę kategoriją (vyr. mokytojo, metodininko) įgijo 2 mokytojai.

Mokiniams teikta informacinė, specialioji pedagoginė, socialinė, psichologinė pagalba. Ugdyti 78 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, iš jų 42 mokytis pagal pritaikytas programas, 3 pagal individualizuotas programas. Fiksuoti 563 (96 – specialiosios pedagoginės, 195 – psichologinės, 272 – socialinės pagalbos) pokalbiai bei konsultacijos mokiniams, tėvams ir pedagogams. Pagalbą teikė mokyklos specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, 8 mokytojo padėjėjai.

2018 metais progimnazijos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su progimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Papildomai gauta parama iš UAB „Klaipėdos nafta“ aplinkosaugos projektui „Vėdinimo/kondicionavimo sistemos įrengimas Vitės progimnazijoje“ (13 400 Eur), įsigyti 2 interaktyvūs ekranai (Erasmus projektų lėšos), iš projekto „Kompiuteriškai vaikams“ gauta 16 Micro:bit kompiuterių.

Planuojant metų veiklą progimnazijoje susitarta dėl 2019 metų siekiamų tikslų – užtikrinti aukštą kiekvieno mokinio ugdymo(si) kokybę ir veiksmingumą, kurti emociškai saugią, tolerantišką, šiuolaikišką mokymosi aplinką

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelį	Įgyvendintas etatinio apmokėjimo modelis	1. Atnaujinta darbo apmokėjimo tvarka. 2. Parengti pedagogų pareigybių aprašymai. 3. Papildytos ir/ar pakeistos darbuotojų darbo sutartys	1. Atnaujinta darbo apmokėjimo sistema (patvirtinta direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr.V1-105) ir supažindinti darbuotojai. 2. Parengta pedagogų pareigybės aprašymo forma (patvirtinta direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr.V1-109). 3. 2018-08-23 parengti ir iki 2018-08-27 visiems pedagoginiams darbuotojams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymai dirbti pakeistomis darbo sąlygomis. Iki 2018-08-31 su visais pedagoginiais darbuotojais pasirašytos atnaujintos darbo sutartys

1.2. Tobulinti individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistemą	Patobulinta individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema	<p>1. Atnaujinta individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema pagal bendruomenės narių susitarimus.</p> <p>2. 70 proc. mokytojų stebi, fiksuoja ir analizuoja mokinių individualią pažangą.</p> <p>3. 10 mokytojų dalyvavo 3 dienų mokymuose „Mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas“, su mokymo medžiaga supažindinta mokyklos bendruomenė</p>	<p>1. Parengtas asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (patvirtintas direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-114).</p> <p>2. Mokinių mokymosi pasiekimai pusmečio pabaigoje aptarti su mokiniais, tėvais individualių pokalbių metu. Mokymosi rezultatų lyginamosios analizės pristatytos mokytojų tarybos posėdyje (2018-02-20 protokolo Nr. V3-2). 90 proc. mokytojų stebi ir fiksuoja mokinių individualią pažangą pamokoje (Mokytojų apklausa, stebėtų pamokų protokolai). 100 proc. klasių auklėtojų vadovaujasi Metodinės tarybos parengta atmintine dėl mokinių individualios pažangos įsivertinimo fiksavimo (2018-09-08, protokolai Nr.3).</p> <p>3. 12 mokytojų dalyvavo 3 dienų mokymuose „Mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas“, įgyta patirtimi dalinosi supažindindami su mokymo medžiaga bei vesdami 3 atviras pamokas mokytojams</p>
1.3. Modernizuoti ir atnaujinti mokyklos edukacines aplinkas	Sudarytos tinkamos ugdymo (si) sąlygos mokiniams, geresnis mokyklos vidaus estetiškas vaizdas padidins mokyklos patrauklumą	<p>1. Suremontuoti pirmųjų klasių kabinetai.</p> <p>2. Įrengta nauja edukacinė mokymo erdvė.</p> <p>3. Atliktas koridoriaus remontas</p>	<p>1. Suremontuoti 3 pirmųjų klasių kabinetai (144,3 kv. m.), įsigyti nauji mokykliniai suolai, mokytojo stalai.</p> <p>2. Įrengta mokymo/poilsio erdvė, įsigyti baldai.</p> <p>3. Atliktas II aukšto koridoriaus remontas (313,44 kv. m.)</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta progimnazijos darbuotojų nuotolinio darbo tvarka ir patvirtinta	Darbuotojams sudarytas lankstesnis darbo grafikas ir galimybė sutartas užduotis vykdyti nuotoliniu būdu

direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr. V1-122	
3.2. Parengtas Pedagogų etikos kodeksas ir patvirtintas direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr. V1-123	Įforminti susitarimai dėl etiško mokytojų bendravimo ir bendradarbiavimo, prisiimant atsakomybę už savo veiksmus
3.3. Parengta darbuotojų asmens duomenų saugojimo politika ir patvirtinta direktoriaus 2018-05-25 įsakymu Nr. V1-76	Nustatyti asmens duomenų naudojimo, rinkimo ir saugojimo principai, pagrindinės asmens duomenų tvarkymo priemonės, nustatyta, kas ir kokiais tikslais, gali susipažinti su darbuotojų asmens duomenimis.
3.4. Parengtas 2019-2021 m Strateginis veiklos planas ir patvirtintas direktoriaus 2018-11-12 įsakymu Nr. V1-164	2019-2021 m. Strateginis veiklos planas parengtas orientuojantis į nacionalinius, Klaipėdos miesto prioritetus, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, pristatytas progimnazijos bendruomenei. Užtikrinta planinga progimnazijos veikla, racionalus lėšų valdymas
3.5. Parengtos vidaus darbo tvarkos taisyklės ir patvirtintos direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr. V1-115	Įforminti susitarimai reglamentuojantys progimnazijos bendruomenės darbą ir vidaus tvarką.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Komunikavimo užsienio kalba kompetencija

Direktorė



Renata Venckienė 2019-01-18

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės R. Venckienės 2018 metų veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Numatytos užduotys įvykdytos ir viršytos.

Progimnazijos tarybos pirmininkė _____ Margareta Mačiūnė 2019-02-04
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: užduotys atliktos labai gerai.
Vertinimas labai gerai.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____ Vytautas Grubliauskas 2019-02-14
(parašas) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius Įstaigos dokumentus, atsižvelgus į teisinio reglamentavimo pasikeitimą	Progimnazijos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams	Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję Įstaigos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti Įstaigos dokumentai suderinti su Įstaigos darbuotojais ar jų atstovais. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui) ir pasirašytos mokytojų darbo sutartys
9.2. Koordinuoti respublikinio projekto CILIG@Litauen. Vokiečių kalba tavo mokykloje įgyvendinimą ir sklaidą.	Integruotas vokiečių kalbos ir matematikos, informatikos, gamtos dalyko mokymas skatins ugdymo(si) pokyčius	1. Parengti integruotų vokiečių kalbos ir matematikos, gamtos, informacinių technologijų planų projektai. 2. Patvirtinti pamokų tvarkaraščiai, kai pamokoje dirba 2 mokytojai (dalyko ir vokiečių kalbos). 3. Vykdyta projekto rezultatų sklaida ir aptarimas mokytojų ir progimnazijos tarybose, kvalifikaciniuose renginiuose

9.3. Modernizuoti ir atnaujinti edukacines ir mokymo erdves	Pagerintos mokiniu mokymosi ir ugdymosi salygos	1. Suremontuota valgykla 154,11 kv. m. 2. Suremontuoti 2 nepagrindiniai įėjimai į mokyklą. 3. Atnaujintos aktų salės ir technologijų kabineto grindys
---	---	---

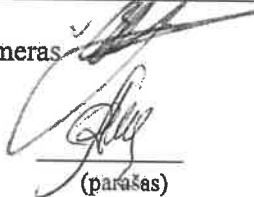
10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Dėl teisės aktų, reglamentuojančių mokytojų darbo apmokėjimą, kaitos ar jų įgyvendinimo terminų atidėjimo užduotis gali būti įvykdyta iš dalies
10.2. Dėl žmogiškųjų išteklių trūkumo užduotis gali būti įgyvendinta iš dalies
10.3. Dėl finansinių išteklių trūkumo užduotis gali būti įgyvendinta iš dalies

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Vytautas Grubliauskas 2019-02-14
(data)

Vytautas Grubliauskas 2019-02-14
(vardas ir pavardė) (data)